ООО "Центр дистанционного обучения "АКАТО"
197374, Санкт-Петербург, ул. Мебельная, д.12
Бесплатный звонок по России: 8-800-700-60-58
www.acato.ru, e-mail: acato@acato.ru

Центр дистанционного обучения “АКАТО” (г.Санкт-Петербург) - российский лидер по организации юридических и бухгалтерских семинаров по актуальным вопросам жилищной сферы.

Особенности деятельности ТСЖ и ЖСК

Место проведения: г. Москва, г. Москва, Ленинский пр., д. 2/1, конференц-зал гостиницы "Варшава" (м. Октябрьская)

Дата проведения:24 июля 2014

Время проведения: 14:00 - 19:00

Лектор: Андреева Юлия Анатольевна - Практикующий юрист, консультант Ассоциации ТСЖ, ЖСК и ЖК города Санкт Петербурга, соавтор нескольких изданий по вопросам жилищно коммунального хозяйства. Опытный специалист по юридическим вопросам жилищно-коммунального хозяйства (ТСЖ, ЖСК, управляющие компании), жилищному законодательству РФ.

СЕМИНАР СОСТОЯЛСЯ

Программа семинара:

1. Основные направления реформирования ЖКХ в 2014 году:
- **Лицензирование деятельности по управлению МКД**;
- О профессиональном стандарте "Специалист по управлению МКД";
- Комментарии к закону **"О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства"**;
- Изменения жилищного законодательства в части регулирования тарифов на коммунальные услуги;
- Установление пределов повышения платы за коммунальные услуги.

2. Взаимодействие с РСО:
- Особенности заключения договоров между РСО и ТСЖ, ЖСК;
- Заключение прямых договоров собственника/нанимателя с РСО;
- Особенности начисления пени на задолженность ТСЖ, ЖСК перед РСО и на задолженность собственника/нанимателя перед ТСЖ, ЖСК;
- Порядок осуществления расчетов между ТСЖ, ЖСК и РСО.

3. Взаимодействие с собственниками жилых и нежилых помещений:
- Необходимость заключения договора управления, последствия отсутствия договора

управления, заключенного в письменном виде, спорные вопросы при заключении договора управления;

- Начисление платы за коммунальные услуги по фактически проживающим, осуществление перерасчета за временное отсутствие, предоставление рассрочки по оплате КУ;

- Сроки предоставления показаний индивидуальных приборов учета, проведение проверок приборов учета;

- Предоставление информации и документов собственникам.

4. Трудовые отношения в ТСЖ, ЖСК:

- Оформление на работу председателя ТСЖ, необходимость заключения трудового договора;

- Изменения в заполнении заявлений о внесении изменений в ЕГРЮЛ при смене руководителя, примеры заполнения документов при подаче в регистрирующий орган;

- Обязательные документы для ведения кадрового учета.

5. Проведение общих собраний членов ТСЖ:

- Формы проведения общих собраний членов ТСЖ;

- Порядок выдвижения инициативы и уведомления об общем собрании;

- Кворумы для принятия решений;

- Подготовка и проведение собраний членов ТСЖ;

- Порядок уведомления о решениях собрания, вступление решений в силу;

- Основные ошибки при подготовке, проведении общих собраний членов ТСЖ и реализации их решений;

- Типичные основания, по которым общие собрания членов ТСЖ признаются недействительными.

6. Отчетность:

- Составление реестра членов;

- Отчетность перед органами местного самоуправления, ГЖИ, сроки, порядок представления, оформление документов.

7. Ответственность ТСЖ, ЖСК. Привлечение к административной ответственности:

- Основания для привлечения к ответственности;

- Порядок проведения проверок, какие государственные органы имеют право проводить проверки, их полномочия;

- Нововведения в КоАП РФ об ответственности ТСЖ, ЖСК.

8. Стратегии взыскания задолженности за жилищно-коммунальные услуги с должников физических и юридических лиц:

- Досудебная работа с должниками. Подготовка претензий должнику.

- Особенности заключения договора с представителем для ведения дела о взыскании задолженности.

- Подготовка пакета документов для обращения в суд. Образцы необходимых документов, порядок действий.

- Рассмотрение типичных вариантов развития судебного процесса по взысканию задолженности. Тактика ведения судебного процесса.
- Взаимодействие со службой судебных приставов. Контроль за работой приставов, обжалование бездействия приставов.

9. Капитальный ремонт общего имущества:

- Выбор ТСЖ в качестве владельца специального счета формирования фонда капитального ремонта, обязанности, отчетность;
- Порядок оформления документов к собранию;
- Спорные вопросы управления специальным счетом (открытие, содержание спец. счета, расходование средств на работы по капитальному ремонту);
- Планируемые изменения жилищного законодательства в отношении капитального ремонта.

10. Ответы на вопросы.

В стоимость включены раздаточные материалы.

Дополнительная информация по тел. 8-800-700-60-58