



ООО "Центр дистанционного обучения "АКАТО"
197374, Санкт-Петербург, ул. Мебельная, д.12
Бесплатный звонок по России: 8-800-700-60-58
www.acato.ru, e-mail: acato@acato.ru

Центр дистанционного обучения "АКАТО" (г.Санкт-Петербург) - российский лидер по организации юридических и бухгалтерских семинаров по актуальным вопросам жилищной сферы.

Организация трудовых правоотношений в ТСЖ, ЖК и ЖСК

Место проведения: онлайн

Дата проведения: 11 апреля 2013

Время проведения: 13:00 - 17:00

Лектор: Андреева Юлия Анатольевна - Практикующий юрист, консультант Ассоциации ТСЖ, ЖСК и ЖК города Санкт-Петербурга, соавтор нескольких изданий по вопросам жилищно-коммунального хозяйства. Опытный специалист по юридическим вопросам жилищно-коммунального хозяйства (ТСЖ, ЖСК, управляющие компании), жилищному законодательству РФ.

ВНИМАНИЕ! Семинар состоялся! Вы можете приобрести онлайн-просмотр записи данного семинара.

Посмотрите фрагменты прошедшего семинара:

Оформить заявку на приобретение онлайн-просмотра записи семинара Вы можете, нажав на кнопку "оформить заявку", позвонив по телефону **8-800-700-60-58** (по рабочим дням с 9:00 до 18:00) или написав письмо на электронную почту seminar@acato.ru.

Предоставляется комплект нормативных документов в электронном виде.

Программа семинара:

1. Перечень обязательных кадровых документов в ТСЖ, ЖСК.

- необходимые и обязательные для ведения кадрового учета документы.
- что должен содержать каждый из документов кадрового учета, как составляется, кем утверждается.

2. Приём и увольнение работников.

- оформление приказов, трудовых договоров и гражданско-правовых договоров. Отличия между трудовыми договорами и иными видами договоров, случаи их заключения.
- подписание трудового договора с председателем. Необходимые действия при смене председателя.
- правила ведения трудовых книжек.

3. Работа с персональными данными.

- документы, содержащие персональные данные.
- правила хранения персональных данных.

4. Режим рабочего времени и оплата труда в ТСЖ, ЖК и ЖСК.

- виды режима рабочего времени, применяемого в ТСЖ, ЖСК.
- системы оплаты труда работников.

5. Очередной отпуск

- порядок предоставления отпусков, виды отпусков, оформление и оплата.

6. Прием на работу совместителей в ТСЖ и ЖСК

7. Иностранцы на работе в ТСЖ и ЖСК

- правила приема на работу иностранцев, прибывших в РФ в визовом порядке
- правила приема на работу иностранцев, прибывших в РФ в безвизовом порядке
- правила приема на работу иностранцев в том же порядке, что и граждан РФ.

8. Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

- проведение проверок соблюдения требований трудового законодательства
- что проверяют и размер ответственности по каждому нарушению.

9. Ответы на вопросы слушателей.